

Este folleto ten carácter orientativo e informativo. Non prexulga as decisións que no curso dos procesos poidan adoptar os Xulgados e Tribunais na súa función de interpretación e aplicación da Lei de acordo co principio constitucional de independencia xudicial.

O XUÍZO VERBAL

- Polo xuízo verbal tramítanse cuestións referentes a reclamación de cantidades inferiores a 6.000 euros así como outros procedementos que pola súa natureza e obxecto a Lei sinala ese trámite como son supostos de desafiuzamento, solicitude de alimentos, tutela da posesión...
- As reclamacións de cantidade que por razón da contía deban tramitarse a través deste Xuízo Verbal, non precisan da intervención obrigatoria de avogado e procurador cando dita contía non exceda de 2.000 euros salvo que esa clase de xuízo proceda por razón da materia, como, por exemplo, as que derivan da falta de pagamento de rendas e/ou cantidades debidas polo arrendamento de leiras rústicas ou urbanas que aínda que non excedan de 2.000 euros deben ir obrigatoriamente representadas por avogado e procurador.

FORMA DE PRESENTACIÓN DO XUÍZO VERBAL

A DEMANDA

Para iniciar un Xuízo Verbal hase de presentar un escrito de demanda. Cando se trate dunha reclamación de cantidade que **non exceda de 2.000 euros poderase formular unha demanda sucinta**, podendo utilizar para o efecto os impresos normalizados que se atopan á súa disposición nos Xulgados ou que pode descargar da páxina Web do Consello Xeral do Poder Xudicial co fin de facilitarlle dita labor.

Na demanda ha de facer constar:

1. Os seus datos persoais e de identificación, así como o/os domicilio/s a efectos de notificación. É moi importante que achegue tamén o número de teléfono e/ou unha dirección de correo electrónico, xa que estes datos permiten que as comunicacións sexan máis áxiles.
2. Os datos persoais e demais circunstancias da/s persoa/s ou entidade/s contra a/s que se dirixe a reclamación, así como o/os domicilio/s en que poida/n ser citada/s, podendo designar como tal/es:
 - o que apareza no padrón municipal.
 - o que apareza en Rexistro oficial ou en publicacións de colexios profesionais, se se tratase dunha entidade ou empresa ou un profesional colexiado.
 - onde desenvolva a súa actividade profesional ou traballo non ocasional.
 - onde poida ser localizada.
 - o domicilio do administrador, xerente ou apoderado (se se demanda a unha empresa mercantil) ou o do presidente, membro ou xestor da Xunta de calquera asociación que aparecese nun Rexistro oficial.
 - Como no apartado anterior, será moi útil que achegue tamén os teléfonos e/ou direccións de correo electrónico.
3. De forma breve, os feitos ou motivos nos que se basea a súa reclamación.
4. A cantidade que reclama e, no seu caso, os intereses e as costas.

DOCUMENTOS

Coa súa demanda deberán acompañarse todos os documentos nos que funde o seu dereito á tutela xudicial que pretende. Estes poden ser: facturas, recibos, ditames, informes, medios de reprodución de son e imaxe ou outros electrónicos. Deste xeito unicamente poderán achegarse novos documentos no acto da vista, de maneira excepcional, nos supostos previstos no art.270 da LEC.

Se se trata de documentos públicos, poderán presentarse por copia simple. Se a parte contraria impugna a súa autenticidade, poderá levar aos autos orixinal, copia ou certificación cos requisitos necesarios para que forneza os seus efectos probatorios

No caso de que sexan documentos privados, deberá presentalos por orixinal ou mediante copia autenticada por funcionario/a competente. Se só dispón de copia simple, poderá presentar esta, que terá os mesmos efectos que o orixinal, sempre que a súa validez non se cuestione por calquera das outras partes.

COPIAS

Coa demanda haberá de presentar tantas copias da mesma e dos documentos como persoas ou entidades contra as que se dirixiu a reclamación.

LUGAR E ÓRGANO DE PRESENTACIÓN DO XUÍZO VERBAL

Como regra xeral, o escrito ou impreso de demanda deberá presentalo no Xulgado de Primeira Instancia do domicilio da persoa demandada. Cando se dirixa contra sociedades, empresarios/as ou profesionais con relación á súa actividade empresarial ou profesional poderán tamén presentarse no Xulgado de Primeira Instancia do lugar onde desenvolvan a súa actividade. Con todo, nalgún caso (por exemplo, se a reclamación deriva da normativa, nacional ou internacional, sobre o transporte) a competencia pode corresponder ao Xulgado do Mercantil.

Teña en conta que:

- Se a cantidade reclamada non excede de 90 euros e o municipio do domicilio da persoa demandada carece de Xulgado de Primeira Instancia, o escrito ou impreso de demanda deberá presentalo no Xulgado de Paz, que será o competente.
- Nas demandas de reclamación de rendas impagadas en arrendamentos de inmobles, o escrito ou impreso de demanda deberá presentalo no Xulgado de Primeira Instancia do lugar en que estea sita a leira.
- Nas reclamacións derivadas de accidentes de tráfico, o escrito ou impreso de demanda debe presentalo no Xulgado de Primeira Instancia correspondente ao lugar do sinistro.

TRAMITACIÓN DO XUÍZO VERBAL

- O Xulgado, examinada a demanda, admitiraa por resolución e dará traslado dela ao demandado para que a conteste por escrito no prazo de dez días.
 - Se o demandado non comparecese no prazo outorgado será declarado en rebeldía.
 - Nos casos en que sexa posible actuar sen avogado nin procurador, indicarse así na resolución de admisión e comunicarse ao demandado que están á súa disposición no xulgado uns impresos normalizados que pode empregar para a contestación á demanda (*existen impresos normalizados de contestación á demanda á súa disposición na páxina web e nos Xulgados*).
 - O demandado, no seu escrito de contestación, deberá alegar os feitos e os argumentos xurídicos que sirvan para opoñerse á pretensión da demanda. Tamén deberá pronunciarse, necesariamente, sobre a pertinencia da celebración da vista.
 - Igualmente, o demandante deberá pronunciarse sobre iso, no prazo de tres días desde o traslado do escrito de contestación.
- A) Se ningunha das partes a solicítase e o tribunal non considerase procedente a súa celebración, ditará sentenza sen máis trámites. Tamén é posible que en calquera momento posterior, previo á celebración da vista, calquera das partes se aparte da súa solicitude por considerar que a discrepancia afecta a cuestión ou cuestións meramente xurídicas.
- B) Cando sexa necesaria a celebración de vista debe ter en conta:

A vista non se suspenderá por inasistencia do demandado pero se non asistise o demandante teráselle por desistido, impoñeránselle as costas causadas e, tamén, condenaráselle ao pago dunha indemnización de danos e prexuízos se o solicita e acredítao a parte demandada. De igual maneira a inasistencia do demandado supoñería a consecuencia de ter por admitidos os feitos que supoñería a súa inasistencia á vista se se propón e admítese o interrogatorio da parte.

- Os litigantes han de concorrer cos medios de proba de que tenten valerse, coa prevención de que se non asistisen e se propuxese e admitise a súa declaración, poderán considerarse admitidos os feitos do interrogatorio.
- Se quere propoñer como testemuña, perito ou pedir a declaración como parte dunha persoa que non poida presentala na vista, deberá pedir ao Xulgado que as cite para que declaren na vista. Tal solicitude debe facela dentro dos cinco días seguintes á recepción da citación para a vista e deberá facilitar todos os datos e circunstancias precisos para levar a cabo a citación.
- Na vista practicaranse as probas propostas polas partes e que o tribunal considere pertinentes. Practicadas as probas, o tribunal pode conceder ás partes unha quenda de palabra para formular oralmente conclusións.
- Poderá recorrerse en reposición, no acto da vista, a admisión ou inadmisión de probas.
- Terminada a vista e o tribunal ditará sentenza no prazo de dez días.

RECURSOS

Non caberá recurso de apelación contra as sentenzas ditadas nun Xuízo Verbal por razón da contía cando esta non supere os 3.000 euros, sendo, por tanto, firme a sentenza.

A EXECUCIÓN DA SENTENZA

Firme a sentenza, e transcorridos vinte días desde a notificación da mesma á persoa condenada ao pago, pode pedir a súa execución se esta non pagou voluntariamente as cantidades establecidas naquela.

A demanda de execución

A execución dunha sentenza poderá ser solicitada por aquela persoa a quen lle resulte favorable, presentando ante o Xulgado un escrito de demanda. Na demanda de execución deberá indicar:

1. Os seus datos persoais.
2. O Xulgado que tramitou o Xuízo Verbal e o número de procedemento que se asignou a este.
3. A solicitude de que se despache a execución, identificando a sentenza cuxa execución pretende.
4. A cantidade que se reclama, incluíndo, no seu caso, os intereses que se puideron devengar ata a data de presentación da demanda, máis outra cantidade que se prevexa para os intereses e costas da execución. Esta cantidade é provisional e non pode superar o 30% da suma principal, salvo que se xustifique debidamente.
5. Os bens que coñeza da persoa debedora susceptibles de ser embargados e se considera que son suficientes para cubrir as cantidades reclamadas. De non coñecer bens que se poidan embargar ou considerar que estes son insuficientes, pode solicitar ao Xulgado que os pescude, debendo indicar as entidades financeiras, organismos públicos e persoas físicas ou xurídicas que poidan facilitar a relación deses bens, expresando brevemente as razóns polas que estima que dispoñen de información sobre o patrimonio da referida persoa.

Tramitación do proceso de execución

- O Xulgado examinará a demanda presentada e, de cumprirse os requisitos legalmente establecidos, ditará dúas resolucións: unha despachando a execución solicitada e outra na que acordará o embargo dos bens da persoa debedora (executado/a) para cubrir as cantidades reclamadas e/ou, no seu caso, a investigación dos seus bens. Se é necesario, requirirase ao debedor/a para que designe bens.

- Contra a resolución que dite o Xulgado acordando a execución, **o executado/a poderá opoñerse** alegando:
 - a caducidade (se transcorreron máis de cinco anos desde a firmeza da sentenza, sen que se interpuxese a correspondente demanda de execución),
 - o pago ou cumprimento do ordenado na sentenza,
 - ou os pactos ou tratos aos que chegasen as partes para evitar a execución, sempre que o acordado conste en documento público.
- Tras os trámites precisos de execución, incluída, no seu caso, a poxa dos bens que se puideron embargar, se se obteñen cantidades, faráselle entrega dos importes debidos.
- Os gastos ocasionados nesta fase do procedemento serán a cargo do executado/a aínda que, ata que se liquiden, o executante deberá abonar os que se vaian xerando, salvo os correspondentes ás actuacións realizadas a petición do executado/a, que os abonará directamente.

Interésalle saber:

1. De todo escrito e documento que presente no Xulgado debe acompañar tantas copias asinadas cantas sexan as outras partes.
2. Se nun procedemento é demandante, demandado/a ou acredita un interese lexítimo, pode acudir ao Xulgado para informarse sobre o estado das actuacións, que poderá examinar e coñecer.
3. As vistas e comparecencias que teñan por obxecto oír ás partes antes de ditar unha resolución celebraranse sempre ante o Xuíz ou Maxistrado en audiencia pública, salvo que se acorde facelo a porta pechada, nese caso ditarase unha resolución explicando os motivos.
4. Cando cambie de domicilio, deberá comunicalo ao Xulgado inmediatamente.

5. Se ao/á demandante non lle consta ningún domicilio da persoa demandada, a efectos da súa persoación, o Xulgado utilizará os medios oportunos de localización.
6. Por remisión ao seu domicilio ou nalgúns casos na sede do Xulgado, faránselle:
 - **Notificacións**, cando teñan por obxecto dar noticia dunha resolución adoptada.
 - **Citacións**, para que compareza e actúe nun lugar, un día e unha hora.
 - **Emprazamentos**, para que acuda ou actúe dentro dun prazo.
 - **Requirimentos**, para ordenar, conforme á lei, a realización dunha conduta, que pode consistir nunha acción ou nunha abstención.
7. Lea atentamente as comunicacións do Xulgado xa que lle indicarán os trámites e as actuacións que debe ou pode realizar.
8. Nas notificacións indicárase se a resolución é firme ou se cabe recurso contra ela, con expresión do tipo de recurso que proceda, o órgano xudicial ante o que debe interpoñelo e o prazo para recorrer. Así mesmo, indicárase a necesidade de constitución de depósito para recorrer, así como a forma de efectualo.
9. Os prazos comezan a correr a partir do día seguinte ao día no que se recibiu a comunicación e no seu cómputo conta o día do vencemento.
10. No cómputo de prazos por días exclúense os inhábiles, téndose como tales os sábados, os domingos, os días 24 e 31 de decembro, os días de festa nacional e os festivos a efectos laborais na respectiva Comunidade Autónoma ou localidade. Tamén son inhábiles todos os días do mes de agosto.
11. Os prazos sinalados por meses ou por anos computáranse de data a data. Cando no mes do vencemento non houberse día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo expira o último do mes. Os prazos que conclúan en domingo ou outro día inhábil entenderanse prorrogados ata o seguinte hábil.