

Para poder enviar documentación mediante ACCEDA-Justicia, previamente, **debe existir un exceso de cabida en LexNET**, que deberá justificar con el Acuse exceso de cabida que descargó desde LexNET al realizar el envío del escrito.

1. Entre en ACCEDA-Justicia desde el enlace: <https://acceda.justicia.es> y seleccione la opción **"Solicitudes"**. Una vez desplegado el menú, haga clic en **"Documentación exceso de cabida LexNET"**.



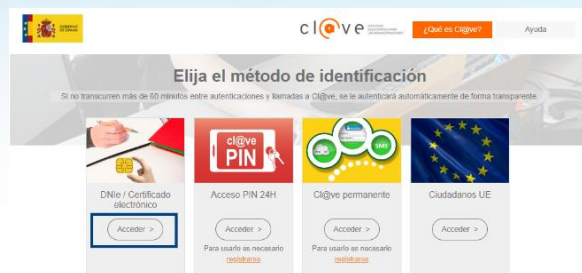
2. Haga clic en el título **"Exceso de cabida en LexNET"**.



3. Será necesario que se identifique. Para ello, haga clic en el botón **"Acceso con cl@ve"**.



4. Se abrirá una nueva ventana con las distintas opciones disponibles, seleccione la que pone **"DNIe/Certificado electrónico"**.

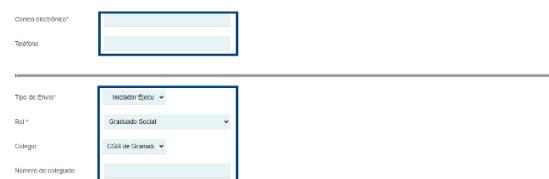


5. Rellene los siguientes datos: Provincia, Partido Judicial, Orden y Órgano. **Pulse "Enviar"**.



6. Se abrirá el Formulario de Envío de Documentación de los profesionales a los Juzgados. Rellene los campos, los señalados con un asterisco son obligatorios.

En la primera parte del formulario, **cumplimente los campos relativos al solicitante.**



7. Rellene después los **datos del procedimiento**. Debajo del campo "Id LexNET" haga clic en **"Elegir archivo"** para subir el **PDF que justifica el exceso de cabida que obtuvo en LexNET**. Según corresponda, debe indicar si se trata de un envío urgente y/o debe enviarse al Juzgado de Guardia.

