



PROCEDIMIENTO MONITORIO - ESCRITO INICIADOR

XULGADO (facér constar a identificación do Xulgado ao que se dirixe o escrito)

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE (no caso de ser unha persoa física)

NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA			LUGAR				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		CONCELLO		LOCALIDADE		
TELÉFONO	FAX		CORREO ELECTRÓNICO				

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE (cando é unha persoa xurídica)

RAZÓN SOCIAL						NIF	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA			LUGAR				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		CONCELLO		LOCALIDADE		
TELÉFONO	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO					

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (no caso de non actuar en nome propio)

NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)							
<i>*Deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito.</i>							

FORMULO PETICIÓN DE PROCESO MONITORIO, en reclamación de (deberá indicarse a cantidade que se reclama en número e en letra)

MOTIVO OU ORIXE DA CANTIDADE QUE SE RECLAMA (explique brevemente os feitos que orixinaron a débeda)							
---	--	--	--	--	--	--	--



DATOS DA PERSOA A QUE SE PRESENTA O PROCEDEMENTO (no caso de ser unha persoa física)

NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA			LUGAR				
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE		
TELÉFONO		FAX	CORREO ELECTRÓNICO				
DE COÑECER OUTROS DOMICILIOS DO/DA DEMANDADO/A ESPECIFIQUEOS A CONTINUACIÓN							

DATOS DA ENTIDADE CONTRA A QUE SE PRESENTA O PROCEDEMENTO (de ser este o caso)

RAZÓN SOCIAL						NIF	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA			LUGAR				
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE		
TELÉFONO		FAX	CORREO ELECTRÓNICO				
DE COÑECER OUTROS DOMICILIOS DO/DA DEMANDADO/A ESPECIFIQUEOS A CONTINUACIÓN							

Como consecuencia do exposto, **PIDO AO XULGADO** (complete a casilla baleira)

1º Que se requira á/as persoa/s debedora/s para que no prazo de vinte días, pague/n a cantidade de e para o caso de que non atenda/n o requirimento de pago ou non comparecese/n, dentro do indicado prazo, alegando as razóns da súa negativa de pago, se dite Decreto dando por terminado o proceso monitorio e se me dea traslado para que poida instar despacho da execución.

2º Que, para o caso de que a/as persoa/s debedora/s presentase/n escrito de oposición dentro do prazo de vinte días se proceda conforme ó disposto no artigo 818 da Lei de Axuizamento Civil.

RELACIÓN DE DOCUMENTOS ADXUNTOS (relacionaranse por orde todos os que se aporten coa petición inicial de procedemento monitorio)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- (...)



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	O Órgano Xurisdicional ou Oficina Xudicial ante o que se presenten as demandas, as denuncias ou atestados, e os escritos de trámite.
Finalidades do tratamento	Xestión dos procedementos xudiciais, coa finalidade que se derive da aplicación das leis procesuais.
Lexitimación para o tratamento	Cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento e para o cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poder públicos segundo o art. 6.1 do Regulamento Xeral de Protección de Datos, a Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial, e a Lei 38/1988, do 28 de decembro, de Demarcación e de Planta Xudicial.
Destinatarios dos datos	Só poderanse ceder e/ou comunicar datos a terceiros (incluídos Órganos Xudiciais internacionais) cando así o esixa o trámite do procedemento xudicial ou por obrigaón legal.
Prazo de conservación	Os prazos e criterios de conservación serán os previstos nas leis procesuais.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán exercer o seu dereito de acceso, rectificación, supresión e portabilidade dos datos de carácter persoal, e a limitación ou oposición ao seu tratamento, de conformidade coas leis procesuais, debéndose exercer tal dereito ante os Xulgados e Tribunais. Devandito exercicio de dereitos poderá estar limitado segundo o art. 23.1 do Regulamento Xeral de Protección de Datos, para salvagardar a protección da independencia xudicial e dos procedementos xudiciais. Así mesmo tamén se poderá exercer o dereito para reclamar ante o Consello Xeral do Poder Xudicial que é a autoridade de Control para tratamentos con fins xurisdicionais.
Delegado de Protección de Datos	Os Órganos Xurisdicionais e Oficinas Xudiciais están exentas do nomeamento obrigatorio dun delegado de protección de datos sempre que actúen no exercicio da súa función xudicial (art.37.1.a RXPd).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE

LUGAR E DATA					
	,		de		de